

令和5年度(2023年度)

一般社団法人山口県作業療法士会

定期総会

議 案 書

会 期：令和5年5月21日(日)
会 場：山口県健康づくりセンター AM 10:00～

(総会次第)

1. 開会のことば
2. 会長挨拶
3. 議長選出
4. 定足数報告
5. 書記任命
6. 議事録署名人任命
7. 議案

第1号議案 令和4年度事業報告

第2号議案 令和4年度収支決算報告・監査報告

第3号議案 令和5年度事業計画

第4号議案 令和5年度予算案

第5号議案 定款変更案

第6号議案 日本作業療法士協会との会員情報の共同利用について

その他

8. 議長・書記解任
9. 閉会のことば

令和4年度事業報告

COVID-19 発生から3年が経ち、感染対策に配慮しながら、予定していた事業は行えた。Web での繋がりが日常となり利便性が増す一方で、今まで対面で行ってきた研修等による人間関係の構築や横の繋がりが少なくなっている印象を受ける。

このような状況下で新入会員に対して、ビジネスマナーやコミュニケーションの研修の実施、令和3年度に実施した「先輩 OT の症例検討会」については、学術部の各分野別担当とし引き続き実施した。また、県下の現状把握と今後の士会活動について意見交換を目的に、施設代表者会議を初めて開催し、84 施設の参加があり、会員同士の交流や情報共有が必要ということが再認識された。

地域で活躍できる OT の人材育成のため、地域包括ケア推進部地域支援事業班により地域支援事業人材育成研修会を実施し30名弱の受講があり、今後の人材としての活躍が期待される。

山口県及び各市町の委員の推薦については、状況に応じ推薦し介護予防事業等も行え、徐々に、COVID-19 発生前の状況に戻りつつある。

公益目的事業の遂行については、教育部、広報部、高校生一日 OT 体験、住環境・福祉機器対策、認知症に対する OT 検討、介護保険対策の一部を実施した。

【事務局】

1. 会議の開催及び運営

定期総会 1 回 (R4/5/15) 参加 16 名+議決権行使書 781 名、計 797 名

理事会 定例 6 回 (R4/5/15, 7/19, 9/21, 11/24, R5/1/20, 3/4)

[5・7・9・11 月:ZOOM, 1・3 月:対面・ZOOM 併用にて実施]

2. 会員管理(会員の入退会等)

3. 財務管理(財務部との連携)

4. 内外の公文書の処理

5. メール・FAX による研修会情報の配信

6. OT 協会事業, 47 都道府県委員会への出席 (R4/6/11, 9/10, 12/10, R5/3/11・12)

7. 関連団体との情報交換, 連携

8. その他事務局運営業務の遂行

9. 施設代表者会議の実施 (R5/2/24: 参加施設 85 施設)

災害対策室

1. マニュアルの検討

2. 大規模災害の対応

3. その他, 災害対策に関すること

- ・令和4年度第1回 JMAT やまぐち災害医療研修会のオブザーバー参加
- ・大規模災害を想定したシミュレーション訓練の実施
- ・山口 JRAT 設立式典 (総会)
- ・県内 PT・OT・ST 合同研修会を開催

ICT 委員会

web による会議や研修会のシステムの構築

(web によるコンテンツの配信、人材確保、その他の問題改善)

第1回 日時: R4/6/22 場所: ZOOM 参加人数: 6 名

第2回 日時: R5/1/23 場所: ZOOM 参加人数: 6 名

倫理委員会

倫理対応体制の整備・倫理に関する県士会の組織を作成

情報記録委員会

1. 各種事業の記録に残す
2. 県士会事業や会員動向をデータで整理
3. 40周年事業（R5. 2023年度）に向けて各種情報の収集と記録の整理

選挙管理委員会

役員改選における選挙日の確認及び公示日の確認

【事業部】

特別支援教育対策委員会

学校を理解して支援ができる作業療法士の育成研修会（基礎編）広島県 OT 士会合同開催
1 日目

日時：R4/10/16 場所：ZOOM 参加者：OT57名

特別支援教育と作業療法の関わり 広島国際大学 小澤恭子 氏
～教育現場で作業療法士が行うこと～

日本の教育制度と内容 広島大学大学院 人間社会科学研究科
川合紀宗 氏

特別支援教育の現状 広島県教育委員会 学びの変革推進部
内田 猛 氏

作業療法士が関与可能なモデル 広島市こども療育センター
下西宣雄 氏

2 日目

日時：R4/11/27 場所：ZOOM 参加者：OT55名

総合的アセスメント ～学校における作業 うめだあけぼの学園 副園長 酒井康年 氏
療法士による支援の組み立て方～

事例を通じた学び（グループワーク含） フリーランス 新庄玉恵 氏

特別支援教育への県士会活動の現状紹介 広島市こども療育センター 下西宣雄氏
鼓ヶ浦整肢学園 白石俊則 氏

教育領域への作業療法士参画に向けた意見交換会

（日本作業療法士協会主催） R5/1/28 場所 ZOOM 参加 97 名

特別支援教育に関する最近の話題と作業療法士の参画 常務理事・制度対策部部长 酒井康年 氏

士会における特別支援教育に関する取り組み 岩手県作業療法士会 二階堂 静 氏
三重県作業療法士会 堀池 恵理 氏

自動車運転対策委員会

1. 委員会開催 R4/6/1, 8/8, 9/7, 11/29, 12/20, R5/1/30
2. 関連団体会議 R4/7/4, 7/28
3. 支援者用マニュアル・当事者用ガイドブック完成 会員所属施設へ 1 部配布
4. 県下 6 地区に協力自動車学校と委員の配置
5. 高次脳機能障害リハビリテーション講習会 シンポジウム担当 R4/10/30
6. 勉強会開催 R4/12/9 参加者 21 名（県士会員）
7. 県士会ニュース 掲載（6月, 7月, 8月, 9月, 10月, 2月）
8. メール相談事業

一般公開講座実行委員会

第一回委員会 日時： R5/1/17 場所：ZOOM 参加者：8名

企画委員会

委員会開催 (2回)

第1回：R4/8/3 参加者 9名 第2回：R4/11/16 参加者 11名

場所：Zoom 開催

【財務部】

1. 令和4年度の予算についての収支管理
2. 会計帳簿の作成及び管理
3. 賛助会員の募集
4. 令和5年度予算の編成
5. 財務関係研修会への参加
6. 決算及びその他財務に関する業務

【学術部】

1. 定期研修会

第1回『認知症の認知機能低下に伴う生活行為障害と作業療法』

日時：R4/10/15 場所：ZOOM 参加者：OT32名

講師：田平 隆行 氏 (鹿児島大学医学部保健学科)

第2回「作業療法面接と目標設定」

日時：R5/1/29 場所：ZOOM 参加者：OT30名

講師：大野 幹太 (東京工科大学 医療保健学部)

2. 部会研修会の開催

① 小児部会：開催無し

② 老人部会：「高齢期におけるメンタルヘルスケア」

日時：R4/11/5 場所：ZOOM 参加者：OT14名

講師：心療カウンセリングルーム ころ和み 理事長 心理カウンセラー 濱田陽介氏

③ 精神部会：「関わりに『困難』だなと感じたとき、どうしていますか？～社会復帰調整官 OT による支援から学ぶ～」

日時：R4/10/9 場所：ZOOM 参加者：T027名

講師：法務省 東京保護観察所 社会復帰調整官室 統括社会復帰調整官 佐藤拓也氏

④ 身障部会：「かわる できる 緩和 OT 入門 ～身近なところから実践してみよう～」

日時：R5/1/22 場所：ZOOM 参加者：OT7名 社会福祉士1名

講師：川本健太郎氏

3. 先輩 OT 症例検討会の開催

① 小児部会：開催なし

② 老人部会：「急性症状から生活期領域までの症例を通して」

日時：R4/10/26 場所：ZOOM 参加者：OT17名

講師：まつなが医院 リハビリテーション科 認定作業療法士 岡藤 農氏

③ 精神部会：

日時：R4/11/30 場所：ZOOM 参加者：OT12名

講師：柳井病院 藤本秀幸氏

④ 身障部会：「回復期」

日時：R5/2/22 場所：ZOOM 参加者：OT9名

講師：下関リハビリテーション病院 森重龍夫氏

4. 地区別勉強会の開催

下関地区 R5/1/27(11名)

宇部・小野田地区 R4/5/2(19名) R4/8/9(18名) R4/12/2(11名) R4/1/13(7名)

山口地区 R4/7/12(19名) R4/11/28(10名)

萩・長門地区 R4/6/17(16名) R4/8/19(13名) R4/10/21(14名) R4/12/23(12名)

周南地区 R4/10/8(21名)

事例検討会：R4/11/12(23名) R4/11/26(7名)

岩国地区 COVID-19 による影響のため中止.

5. 現職者選択研修会（身体障害領域部門）の開催

日時：R4/7/24 場所：ZOOM 参加者：42名
身体障害領域の基礎知識 齊藤隆一 氏（山口県済生会豊浦病院）
急性期の作業療法 内田亜記 氏（山口県立総合医療センター）
回復期の作業療法 御書正宏 氏（周南リハビリテーション病院）
生活期・終末期の作業療法 古谷正登 氏（三田尻訪問看護ステーション）

学会運営委員会

第33回山口県作業療法学会

日時：R4/11/20 場所：ZOOM 参加人数：OT95名 PT1名 CM2名
テーマ：地域共生～ともに生きるを、ともにつくる～
学会長：橋本千枝 実行委員長：中澤紀子
基調講演：テーマ『混じり合いを生む作業』
講師：特定非営利活動法人いねいぶる、T-SIP たつのソーシャルインクルージョンプロジェクト
宮崎 宏興 氏
シンポジウム：『地域共生～つくるひと、つなぐひと～』
シンポジスト：企業組合 岩国尾津っこ 代表理事 石飛久江 氏
暮らし支援サービス netto 末弘隆太 氏
岩国市社会福祉協議会 地域福祉課/錦支部 中村克敏 氏
一般演題：14題 作業療法を伝える動画コンテスト：6題

県学会在り方検討委員会

学会引継ぎ会議開催 日時：R4/5/30 場所：ZOOM 参加者：8名

機関誌発行委員会

「山口県作業療法士会機関誌」の編集、発行

【教育部】

1. 現職者共通研修会開催

第1回現職者共通研修会

日時：R4/7/12 場所：ZOOM
1. 作業療法生涯教育概論 講師：木下大介氏 (32名)

第2回現職者共通研修会

日時：R4/8/9 場所：ZOOM
8. 事例検討と事例研究 講師：徳若雅之氏 (40名)

第3回現職者共通研修会

日時：R4/9/13 場所：ZOOM
3. 職業倫理 講師：上野祥志氏 (26名)

第4回現職者共通研修会

日時：R4/10/11 場所：ZOOM
6. 作業療法の可能性 場所：ZOOM 講師：河野聡子氏 (27名)

第5回現職者共通研修会

日時：R4/11/8 場所：ZOOM
4. 保健・医療・福祉と地域支援 講師：岡藤 農氏 (31名)

第6回現職者共通研修会

日時：R4/12/13 場所：ZOOM
7. 日本と世界の作業療法の動向 講師：幸田英二氏 (30名)

第7回現職者共通研修会

日時：R5/1/10 場所：ZOOM

2. 作業療法における協業・後輩育成 講師：信久美佐子氏 (15名)

第8回現職者共通研修会

日時：R5/2/14 場所：ZOOM

5. 実践のための作業療法研究 講師：原 直利氏 (19名)

2. 臨床実習指導者講習会

第1回 日時：R4/9/3～9/4 場所：ZOOM 参加者：74名

第2回 日時：R4/12/3～12/4 場所：ZOOM 参加者：31名

【広報部】

1. 県内進学・仕事魅力発信フェア 日時：R5/2/14 参加対応 OT：3名

2. 第1回全体会議 日時：R5/1/26

3. HP 改変事業：制作会社と打合 今後の方向性や計画立案を実施 (打ち合わせ2回開催)

啓発活動委員会

1. R4年度の取り組みについての確認

2. 次年度の取り組みについて検討

3. 課題について検討

4. 地区別広報活動

下関地区

パネル展示とパンフレットの展示

日時：R4/8/29～R4/9/3 場所：シーモール下関2階コンコース

2022 しものせき未来創造 job フェア

日時：R4/10/5、6 場所：海峡メッセ下関 展示見本市会場、イベントホール

市内中学生：996名 市内高校生：80名 他一般来場者有

チラシ配布 作業療法紹介

宇部・小野田地区

第13回 SOS 健康フェスタ

日時：R4/11/20 場所：厚狭地区複合施設 一般客：120名

作業体験、進路・介護相談、ポスター掲示、OT 紹介パンフレット配布
福祉用具展示、紹介

山口地区

ポスター展示

日時：R4/11/10～ 場所：山口県鴻城高等学校

萩・長門地区

「RUN 伴萩地区」

日時：R4/11/13

場所：萩市内、萩市総合福祉センター、中央公園、商店街など

萩市内を走り、タスキを他の参加チームへ渡す中で作業療法士会のロゴを入れた団扇やのぼりを掲げた。

周南地区

「第18回ぶち元気がいいね！フェスタ」

日時：R4/10/10 場所：周南市 津田恒実メモリアルスタジアム

来場数：66名 作業体験、パネル展示、パンフレット配布

岩国地区

「高齢者元気づくり応援イベント」 作業療法紹介とパンフレット配布

日時：R4/6/26 場所：錦ふるさとセンター

一般客：50名 介護関係者：10名

日時：R4/7/3 場所：錦ふるさとセンター

一般客：50名 ブース関係者：15名

日時：R4/7/30 場所：岩国市民文化会館

一般客：70名 ブース関係者：20名

高校生作業療法一日体験実行委員会

中学、高校生対象の啓発活動として動画作成、You Tube での公開 (R4/10/18 公開)

県士会ニュース編集委員会

1. 県士会ニュースの編集・発行 (年 12 回毎月発行)
2. 会員 (賛助会員含む)・46 都道府県士会・関係団体への発送
3. 他県士会ニュース等印刷物の管理
4. 委員の選任

【福利部】

1. 会員交流会ソフトバレーボール大会 大会中止
2. 中国ブロック 5 県交流サッカー大会 大会中止
3. 新人交流会開催 日時：R4/7/29 場所：ZOOM 参加者：会員 28 名
4. 既存会員・新入会会員の保険登録と保険料納付
(スポーツ安全協会・スポあんねつとにて加入手続きと登録者名簿の一括管理)
保険登録：計 6 回

【渉外部】

1. 県内外の関係団体, 関係者との連絡調整
介護保険関係団体連絡協議会総会 (Zoom 開催) 出席
医療関係団体新年互例会出席
県内 OT 養成校入学式・卒業式出席及び祝電対応
後援依頼, 講師依頼への対応
2. 関係行政機関との折衝

【地域包括ケア推進部】

1. MTDLP 班
 - ① 基礎研修 日時：R4/9/18 場所：ZOOM 参加者：会員 12 名
 - ② 書き方研修 日時：R4/12/24 参加者無しのため勉強会とした
 - ③ 事例検討会 日時：R5/2/25 場所：ZOOM 参加者：会員 7 名
2. 認知症支援班
今年度活動無し
3. 地域支援事業班
 - ① 協会主催：全国研修会 (3 回実施) に 5 名参加、E ブロック会議 (4 回実施) に 8 名参加
 - ② 各市町の地域支援事業の情報交換・会議開催
R4/8/26 参加者：OT19 名 R4/11/2 参加者：OT18 名 R4/12/2 参加者：OT19 名
 - ③ 県士会ニュースへ地域に関する記事の掲載
 - ④ 研修会 (人材育成基礎研修)
 - ・地域支援事業について (ビデオ研修) : YouTube 配信
 - ・地域ケア会議について (グループワーク) 日時：R5/2/10 場所：ZOOM 参加者：OT29 名
 - ・一般介護予防について (グループワーク) 日時：R5/2/17 場所：ZOOM 参加者：OT29 名
4. 住環境・福祉機器対策班
 - ① 住環境福祉機器対策委員会ポジショニング研修開催
日時：R4/10/22 場所：ZOOM 参加者：OT 31 名 PT 5 名
テーマ：腰痛対策・拘縮ケアにおける福祉用具使用の注意点
講師：株式会社エンゼルヘルプ 理学療法士 田中義行氏
 - ② 住環境福祉機器対策委員会運営会議 R4/10/22

③ 地区別住環境・福祉機器研究会開催

| | | |
|----------|-------------------------|------------------|
| 下関地区 | 場所：ZOOM | 参加者：OT 8名 |
| R4/12/9 | テーマ「新人 OT 向け・福祉用具関係研修会」 | |
| 宇部・小野田地区 | 活動無し | |
| 山口地区 | 場所：ZOOM | 参加者：OT 15名 PT 2名 |
| R5/2/16 | 「リフォーム会議」 | パネルディスカッション |
| 萩・長門地区 | 活動無し | |
| 周南地区 | 活動無し | |
| 岩国地区 | 活動無し | |

【制度対策部】

保険対策委員会

1. 診療報酬に関する会員からの問い合わせへの対応.
2. 協会保険部との連携.

介護保険対策委員会

1. 山口県介護保険関係団体連絡協議会 連絡会議
日時：R4/3/1 場所：ZOOM 参加者：1名
2. 山口県介護保険関係団体連絡協議会 役員会・総会
日時：R4/5/11 場所：ZOOM 参加者：1名

(特設委員会)

訪問リハビリテーション実務者研修会運営委員会

1. 第13回山口県訪問リハビリテーション実務者研修会
日時：R5/2/18 場所：ZOOM 開催 参加人数：OT 3名 PT 20名 ST 0名
主催：山口県理学療法士会 共催：山口県作業療法士会・山口県言語聴覚士会
第1部
テーマ：『訪問リハスタッフに必要なスキル～リハ職・看護職それぞれの視点から役割を学ぶ～』
講師：理学療法士 竹下 真大 氏 看護師 築原 美里 氏
(リハビリ訪問看護ステーションすばる)
第2部
テーマ：『他職種からのニーズを考える』
講師：介護支援専門員 松井 康博 氏 内田 和子 氏
(まつい介護支援事務所)
2. 3士会合同訪問リハビリテーション勉強会
テーマ：「訪問リハビリを他職種に知ってもらうためにはどうするか？」
日時：R5/1/20 場所：ZOOM 開催 参加人数：OT 6名 PT 8名 ST 4名

中国地区合同研修会運営委員会

1. 令和4年度 中国地区作業療法士会合同研修会（鳥取県作業療法士会開催）
日時：R5/2/5 場所：ZOOM 参加者：オープン研修 97名（山口県士会 9名）

40周年記念事業準備委員会

- WEB会議 R4/6/29, 10/3, 11/7, 12/5, 1/9, R5/2/27, 3/27
対面会議 R5/1/29
レノファ山口と交渉・調整等 R5/1/13, 3/1, 3/28

その他
後援

山口県精神保健福祉協会：第37回中四国精神保健福祉士大会 山口大会
 山口県介護支援専門員協会：第19回山口県ケアマネジメント研究大会
 山口県理学療法士会：第31回山口県理学療法学会
 山口県高次脳機能障害リハビリテーション実行委員会：講習会
 日本ロボットリハビリテーションケア研究会：日本ロボットリハビリテーションケア研究大会
 認知症と人と家族の会：第4回山口県認知症カフェサミット
 日本医療マネジメント学会：日本医療マネジメント学会第21回山口県支部学術集会
 精神保健福祉全国大会実行委員会：第69回精神保健福祉全国大会
 山口県言語聴覚士会：第8回山口県言語聴覚士学会
 山陽小野田市：令和4年度在宅医療・介護普及啓発事業
 山口県健康福祉部：循環器病対策県民フォーラム・やまぐち健康経営フォローアップ講習会
 山口県介護保険ロボット地域フォーラム：山口県介護保険ロボット地域フォーラム
 ブルーライトやまぐち：ブルーライトやまぐち開催

委員推薦

山口県介護保険審査会委員(信久)
 山口県地域生活行為推進会議委員(石原)
 下関市高齢者保健福祉推進会議委員(藤田)
 山口市自立支援認定審査会委員(工棟)
 山口市介護認定審査会委員(寺谷 田中 久保田 木原 池田)
 岩国市障害支援区分認定審査会委員(三宅 福原)
 長門市介護認定審査会委員(安田 藤本)
 長門市障害支援区分認定審査会委員(木下)
 萩市介護認定審査会委員(赤木 茂刈 松田)
 山陽小野田市在宅医療・介護連携推進協議会委員(幸田)
 山陽小野田市介護認定審査会委員(青木 國弘 畑野)
 宇部市介護認定審査会委員(幸田 宮内 波多野 信久 石丸 渡辺 上原 奴田原 永富 佐藤 片山)
 下関市障害者自立支援審査会委員(稲垣 齋藤 松尾)
 柳井市障害者自立支援認定審査会委員(倉田)
 長門市健幸支え合い会議委員(木下)
 長門市地域ケア代表者会議委員(木下)
 あ・うんネット周南在宅医療介護連携会議委員(中村 鈴木 武藤)

令和4年度山口県作業療法士会理事(13名)・監事(2名)・顧問(2名)

| | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|
| 会長 | 木下大介 | 副会長 | 中村敏浩, 高山直美 |
| 理事 | 赤木正雄, 石原弥生, 岩本晋一, 大田茂臣, 岡藤農, 木原涼子, 幸田英二, 鈴木健朗, 豊田拓吉, 信久美佐子 [地区理事] 下関地区：岡藤農 宇部小野田地区：幸田英二 山口地区：木原涼子 萩長門地区：赤木正雄 周南地区：鈴木健朗 岩国地区：豊田拓吉 | | |
| 監事 | 上原奈緒子, 小林努 | 顧問 | 河本玲子, 白澤伸一 |

令和4年度日本作業療法士協会 代議員議員[山口県](5名)
 白澤伸一, 中村敏浩, 木下大介, 高山直美, 幸田英二

第2号議案

令和4年度収支決算報告・監査報告 (P17～P27 参照)

第3号議案

令和5年度事業計画

主要目標・重点事項として以下の項目を挙げる。

- ・委員会、勉強会、研修会開催のための体制整備 ICT の活用
- ・会員資質向上に関すること(学会、勉強会、研修会の開催) 新入会員の卒後教育の充実
- ・広報活動(県民・他職種・中・高校生へのOT啓発, 高校生一日OT体験, ホームページの更新)
- ・設立40周年記念事業の実施
- ・コンプライアンスを遵守した事業の運営
- ・公益目的事業の遂行

事業別内容の概況

1. 作業療法に関する学会・研修会・講習会の開催
第34回山口県作業療法学会の開催
定期研修会, 地区別勉強会, 分野別研修会の開催
住環境・福祉機器研修会の開催
認知症に関する勉強会・研修会の開催
生活行為向上マネジメント研修会の開催
地域支援事業関連の研修会の開催
2. 作業療法の普及指導
県民・他職種・中学生・高校生に対する啓発活動
県士会ニュースの発行(デジタル化への移行)
ホームページの更新
3. 教育向上に関すること
現職者共通研修会の運用
現職者選択研修会の開催(老年期領域)
臨床指導者養成研修の開催(2回)
新入会員の卒後教育の充実
機関誌の発行
4. 社会的地位の向上に関すること
医療保険, 介護保険関連の各種取り組み
公的委員会の中での各種取り組み
求人・求職情報取りまとめ
5. 調査研究に関すること
介護保険研究大会への取り組み
6. 県内外団体との交流に関すること
介護保険関連団体連絡協議会への参加
山口 JRAT への参加, 協力
他団体との情報交流
山口県作業療法士連盟への協力

【事務局】

1. 会議の開催及び運営 定期総会 1 回 (R5.5 月)
理事会定例 6 回 (5 月、7 月、9 月、11 月、1 月、3 月)
2. 会員管理 (会員の入退会等)
3. 財務管理 (財務部との連携)
4. 内外の公文書の処理
5. メール・FAX による研修情報の配信
6. OT 協会事業、47 委員会への出席
7. 関連代替との情報交換、連携
8. その他事務局運営業務の遂行

情報記録委員会

1. 各種事業の記録
2. 県士会事業や会員動向をデータで整理
3. 40 周年事業 (令和 5 年度) に向けての各種情報のまとめと記録の整理

災害対策室

1. マニュアル検討
2. 大規模災害の対応
3. その他災害対策に関すること

ICT 委員会

委員会開催 (5 回)

倫理委員会

1. 倫理対応体制の整備
2. 倫理関連の情報集約と情報発信
3. 倫理相談への対応

選挙管理委員会

令和 6 年度改選に向けた対応準備

【事業部】

特別支援教育対策委員会

1. 特別支援教育対策委員会の会議開催 (2~3 回/年)
2. 勉強会の開催
3. 学校および学童保育への訪問支援

自動車運転対策委員会

1. 委員会会議 (委員会 6 回、勉強会運営会議 2 回) 必要に応じて対面での実施を検討 (1~2 回)
2. 関連団体会議 (2 回)
3. 会員対象の勉強会
4. 他団体 (ケアマネ・相談員など) 対象の勉強会
5. HP や県士会ニュース等での情報発信
6. 連携サポート事業 (3 回程度)
7. 相談窓口事業
8. 実態調査 (アンケート)
9. 協力自動車学校用の連絡用紙 (問い合わせ用紙) の作成

一般公開講座実行委員会

1. 委員会開催(2回)
2. 次年度実施内容の検討

企画委員会

1. 委員会開催(2回)
2. 県士会活動に対する要望, 所属地区の現状に対する意見の集約と理事会への提言
3. その他

【財務部】

1. 令和5年度の予算についての収支管理
2. 会計帳簿の作成及び管理
3. 賛助会員の募集
4. 令和6年度予算の編成
5. 財務関係研修会への参加
6. 決算その他財務に関する業務

【学術部】

1. 会員を対象とした定例研修会の企画・運用 2回
2. 各部会での研修会の企画・運用、事例検討会開催 各部会1回以上
3. 地区別での事例検討会開催 2回
4. 現職者選択研修会の開催(老年期領域)
5. OT協会生涯教育システムに関すること(受講登録システムの運用)
6. 研修会等の開催情報の発信
7. 中国地区5県の教育担当者との情報交換
8. その他会員の学術向上に関すること

学会運営委員会

<第34回山口県作業療法学会>

学会長: 赤木正雄 氏 実行委員長: 安田貴士 氏 学会事務局: 中嶋武 氏
日程: 調整中 場所: 萩至誠館大学(調整中)
講師: 杉原素子 氏 テーマ: 作業療法の多様性と可能性

学会在り方検討委員会

1. 前年度の県学会リモート開催の情報引継ぎと共に今後の開催方法や基準についての検討
2. 学会運営の効率化を目的とした県学会運営ガイドの加筆・修正
3. 会議開催
 - ①. 学会担当地区, 委員引継ぎ会議
 - ②. 学会在り方委員会委員事業内容・方法検討会議及び, 情報共有会議

機関誌発行委員会

1. 学会論文データの編集
2. 印刷会社への印刷, 発送の依頼, 校正

【教育部】

1. 日本作業療法士協会生涯教育制度 現職者共通研修①～⑩を各1回程度実施
2. 臨床実習指導者講習会の開催

【広報部】

1. 新規ホームページの運用・研修会案内の実施（会報誌等を web へ移行）
2. 県民に対して、作業療法士という職業をより認知してもらえる広報活動をめざす
3. 県内進学・仕事魅力発信フェアへの参加
4. SNS を活用した会員への情報配信や一般向けの啓発活動の実施

啓発活動委員会

1. 各地区で啓発活動を実施し、作業療法士を目指す人材の増加をめざす
2. イベントの参加や他の啓発方法の検討
3. 各地区での療法士同士の横のつながりの拡張
4. 会員から新たな人材の発掘

県士会ニュース編集委員会

1. 県士会ニュースの編集・発行(年 12 回毎月発行)
2. 会員(賛助会員含む)・46 都道府県士会・関係団体への発送
3. 県内施設等の取材活動
4. 他県士会ニュース等印刷物の管理
5. 委員の選任

高校生作業療法一日体験実行委員会

COVID-19 感染症状況を考慮しつつ、可能な範囲で対面開催を目指す。

1. 作業療法士へ興味を持つ県内の高校生を対象とし、半日、1 日の施設見学、症例見学、障害体験、進路指導等の実施
2. 参加者と協力施設への一日体験に対するアンケートの実施
3. 高等学校に対してリハビリテーション分野への進路状況についてのアンケート調査実施
4. 中学生等に対して、イベント参加を通じ、作業体験を促す共に、パンフレット等を配布
5. 作業療法啓発動画の作成、公開

【福利部】

1. 5 月総会終了後、士会新入会員に向け会員同士の交流会を企画
2. ボランティア保険の加入手続きと事務管理
3. サッカー大会参加

【渉外部】

1. 県内外の関係団体、関係者との連絡調整
2. 関係行政機関との折衝
3. 求人、求職の助言
4. その他渉外に関すること

【地域包括ケア推進部】

1. MTDLP 班
 - ① 基礎研修会 1 回/年
 - ② 事例検討会 1 回/年
 - ③ MTDLP 事例を行うための書き方研修会 2 回/年
 - ④ 地区別勉強会 事例検討(適宜)
2. 認知症支援班
 - ① 認知症アップデート研修 1 回/年
 - ② 認知症関連研修 1 回/年
 - ③ 県内認知症施策推進事業への会員の参加状況の調査

3. 地域支援事業班

- ① 協会主催の研修会参加
- ② Eブロック会議参加
- ③ 各市町の担当者との情報交換
- ④ 地域包括基礎研修：1回/年

4. 部全体として

- ① 全体会議 1回/年 (R5年6月)
- ② 5役会議 1回/年 (R6年2月)
- ③ 各関連とも、県士会ニュースやホームページに載せる

5. 住環境・福祉機器対策班

自助具についての知識や活用方法、作製時の注意点を学ぶ

【制度対策部】

保険対策委員会

1. 診療報酬に関する会員からの問い合わせへの対応
2. 協会保険部との連携

介護保険対策委員会

介護保険研究大会の実行補助

(常設委員会)

訪問リハビリテーション実務者研修会運営委員会

1. 第14回山口県訪問リハビリテーション実務者研修会開催
主催：山口県作業療法士会・共催：山口県言語聴覚士会・山口県理学療法士会
開催日程：12月頃
2. 3士会合同訪問リハビリテーション勉強会 開催日程：10月頃

中国地区作業療法士会合同研修会運営委員会

中国5県の県士会が合同で研修会を開催

(特設委員会)

40周年記念事業実行委員会

山口県健康づくりセンターにて2024年1月20日に40周年記念事業を実施

1. 令和6年1月20日に講演会(式典)
2. 体験的イベントを企画開催
3. 40周年記念誌を作成
4. 記念品を会員に配布

山口県作業療法士会組織図 (P15 参照)

部会編成 (P16 参照)

第4号議案

令和5年度予算案

(P28～P33 参照)

第5号議案

定款変更案

現在定款上8～13名となっているが、業務内容が増加しており兼務が多い状況となっている。適切な業務遂行の為、役員数を変更する。

| 現定款 | 定款変更案 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (役員の配置) 第19条 この法人に、次の役員を置く。 （1）理事 8名以上13名以内 （2）監事 2名 2 理事のうち1名を会長、2名を副会長とする。 3 前項の会長及び副会長をもって一般社団法人財団法人に関する法律上の代表理事とする。 | (役員の配置) 第19条 この法人に、次の役員を置く。 （1）理事 <u>13名以上20名以内</u> （2）監事 2名 2 理事のうち1名を会長、2名を副会長とする。 3 前項の会長及び副会長をもって一般社団法人財団法人に関する法律上の代表理事とする。 |

第6号議案

日本作業療法士協会との会員情報の共同利用について

一般社団法人山口県作業療法士会（以下、当会）は、定款の「目的」において一般社団法人日本作業療法士協会（以下、協会）との連携のもとに、作業療法士の学術技能の研鑽及び人格資質の陶冶に努め、作業療法の普及発展を図り、県民の健康と福祉の向上に資することをうたっている。

また、当会と協会は、共に作業療法士を構成員とする団体として、わが国における作業療法の普及発展を図るために有機的な協力関係を構築し、職能が共通して直面する諸課題に一致団結して対処することを目的として協定を締結している。

これら目的のもと、事業遂行のために当会と協会は会員の個人情報を共同して利用していく。

・共同して利用される会員個人データの項目：

当会会員及び協会会員の氏名、性別、生年月日、住所、連絡先、勤務先と属性、出身校、資格取得事項、免許番号、入退会に関する事項、会費に関する事項、在籍履歴、活動履歴、研修履歴、生涯教育履歴、賞罰、その他当会及び協会が事業遂行のために必要とする項目

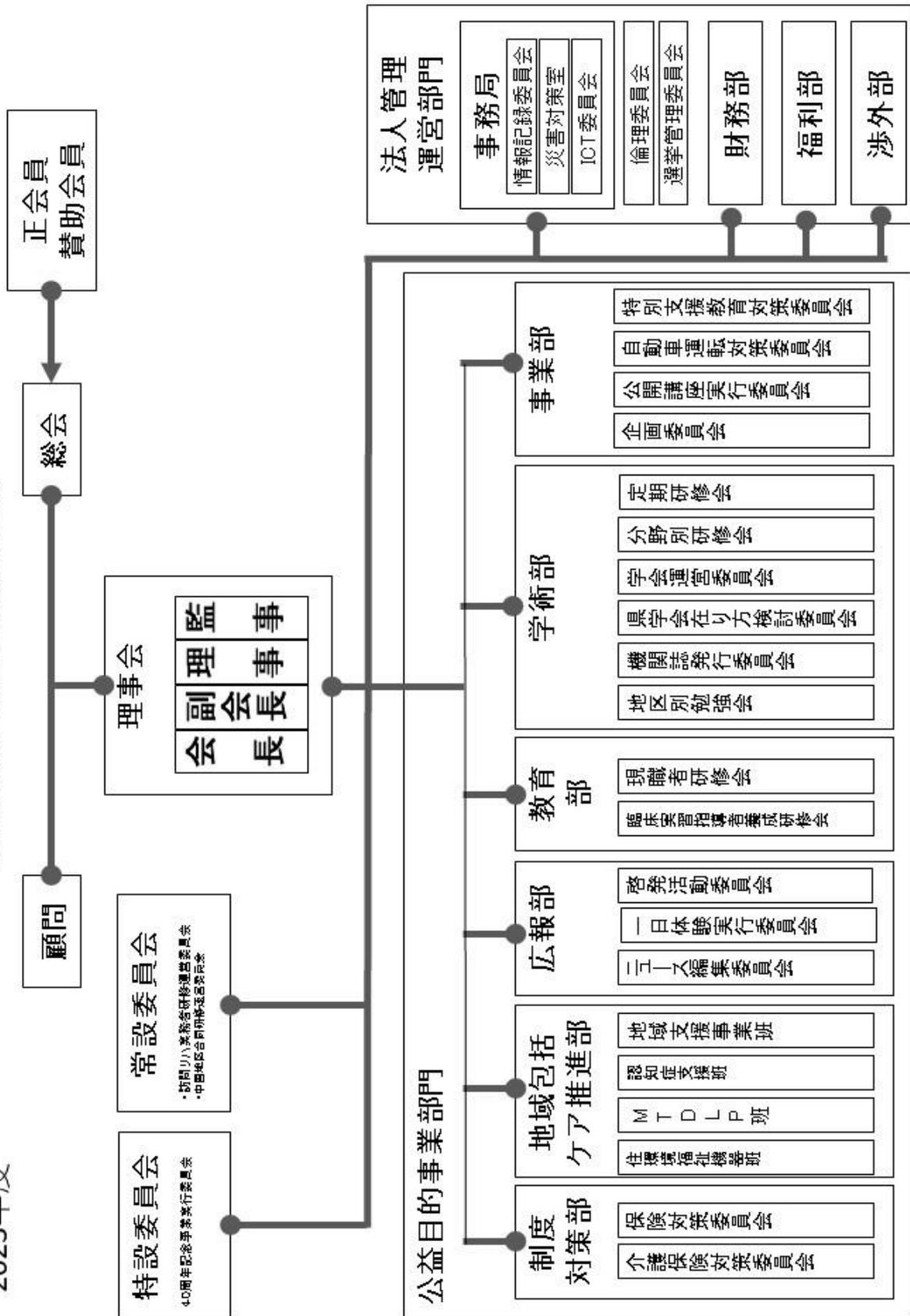
・会員個人データを共同して利用する者の範囲：

当会及び協会の全構成員

・会員個人データを共同して利用する目的：

当会及び協会の定款ないし規則所定の目的と事業の遂行のため

その他



部 会 編 成 (令和5年度)

【事務局】担当理事：高山直美

局 長：高山直美

局 員：岡原光, 田中伸二, 久保田真生, 上田純也
西野友理子
児玉深雪, 岡崎理恵

情報記録委員会

委員長：高山直美

委 員：齊藤隆一, 西野友理子

災害対策室

室 長：赤木正雄,

委 員：各地区担当理事

ICT委員会

委員長：濱本尊博

委 員：木下大介, 石丸拓也, 小林努, 岩本晋一,
大田茂臣, 齊藤隆一, 安田貴士
義永眞利, 松田秀好, 中嶋克行

倫理委員会

担当理事：豊田拓吉

委員長：豊田拓吉

委 員：赤木正雄

選挙管理委員会

委員長：伊賀崎輝

委 員：原田愛子, 福原大輔

【財務部】担当理事：高山直美

部 長：田村ひとみ

部 員：青木久美子, 佐藤真澄

【事業部】担当理事：幸田英二

部 長：幸田英二

特別支援教育対策委員会

委員長：上田純也

委 員：川内麻由佳, 中村めぐみ, 小林暉尚,
秋永里美, 菅野花純, 小川諒, 白石俊則

自動車運転対策委員会

委員長：田中伸二

委 員：三坂純, 片山繁, 石原弥生, 藤井綺子
澄田悠太, 筒井太一, 徳本武司, 今井崇弘
赤木正雄

一般公開講座実行委員会

委員長：幸田英二

委 員：徳田典通, 片山繁, 大田茂臣, 上岡純, 村上泉
岩本晋一, 伊達泰彦, 河内遥

企画委員会

委員長：幸田英二

委 員：齊藤隆一, 徳田典通, 渡辺慎介, 長富祐理絵,
内田亜記, 上岡純, 藤本亜弓, 米原健太郎,
藤本秀幸, 安永慎佑, 橋本千枝, 三宅真寿美,

【学術部】担当理事：木原涼子

部 長：木原涼子

部 員：井上拓也, 中村由美子, 藤井綺子, 角上勇作

義永眞利, 野村克樹, 山本拓海, 日笠美歩,

藤村明恵, 藤村圭介, 内田亜記, 中森巧,

大下紗代, 角健輔, 國司悠花, 高本真緒

部会担当

身障部会長：鈴木誠士 老人部会長：岡藤農

小児部会長：久保雅弘 精神部会長：野坂由美子

地区別担当

下関：矢頭真 宇部小野田：三田健太 野村菜摘

山口：原田愛子 高柳由美子 萩長門：安田貴士

周南：御書正宏 岩国：国居大介

第34回山口県作業療法学会実行委員会

学会長：赤木正雄

委員長：安田貴士

委 員：中嶋 武

県学会在り方検討委員会

委員長：中村敏浩

委 員：白澤伸一, 齊藤隆一, 井上清隆, 幸田英二

村上泉, 鈴木健朗, 豊田拓吉

機関誌発行委員会

委員長：井上清隆

委 員：上田剛史, 嵐川嘉人

【教育部】担当理事：木原涼子

部 長：村上泉

部 員：渡辺慎介, 濱本尊博, 東野幸夫, 石丸拓也

徳若雅之, 吉木奈王子, 久保拓哉, 細井謙作

臨床実習指導者養成講習会

リーダー：東野幸夫

【広報部】担当理事：大田茂臣

部 長：大田茂臣

部 員：上岡純, 猪股桂吾, 上田純也, 笹川和彦,

奴田原脩一

啓発活動委員会

委員長：大田茂臣

委 員：下関：鈴木誠士

宇部小野田：樋元素乃, 永富恵子, 長谷川典昭,

道祖優子, 中嶋克行

山口：上岡純, 笹川和彦 萩長門：上田剛史

周南：小林純 岩国：東裕己, 山口正信

高校生一日OT体験実行委員会

委員長：中村敏浩 副委員長：西森啓祐

委 員：安永慎佑, 山門春穂, 石丸和香

県土会ニュース編集委員会

委員長：石丸拓也

委 員：吉長卓真, 山本隆次, 石部春奈, 鍵本州英

【福利部】担当理事：岩本晋一

部 長：岡光篤志

部 員：松川勇氣, 磯村佑哉

【渉外部】担当理事：木下大介

部 長：木下大介

【地域包括ケア推進部】担当理事：信久美佐子

部 長：信久美佐子

部 員：今給黎龍

地域支援事業班

リーダー：井上清隆

部 員：原直利, 福島由香, 森重龍夫

三宅真寿美, 田谷由桂里, 高田幸二

認知症支援班

リーダー：橋本千枝

部 員：上谷昌次, 赤木正雄, 浜中詠美

大枝康祐, 藤田綾香,

MTDLP 班

リーダー：鈴木健朗

下関：山田晃基 宇部小野田：奴田原脩一

山口：山本昌臣 萩長門：小林暉尚

周南：鈴木健朗 岩国：三宅真寿美

住環境福祉機器班

委員長：岡真人

委 員：井上拓也, 小田篤, 齊藤昌志, 万田祥秀

古谷正登, 鍵本州英

地区別研究会担当

下関：和田耕一郎 宇部小野田：畑野晃一

山口：岡真人 萩長門：中嶋武

周南：杉山将希 岩国：豊田拓吉

福祉機器担当

福祉機器担当委員：中村敏浩

【制度対策部】担当理事：岩本晋一

部 長：岩本晋一

保険対策委員会

委員長：岩本晋一

委 員：宮内順子, 猪野睦代, 西野友理子, 武藤多鶴子

高山直美

介護保険対策委員会

委員長：岩本晋一

委 員：清水和美, 長富祐理絵

(特設委員会)

訪問リハビリテーション研修会運営委員会

代表委員：岡真人, 古谷正登, 山門慶子

中国地区合同研修会運営委員会

委員長：岩本晋一

委員：木下大介, 中村敏浩, 高山直美, 幸田英二,

大田茂臣, 村上泉,

40周年記念事業実行委員会

委員長：原直利

委員：石原弥生, 奴田原脩一, 天野真理子, 岡藤農,

井上清隆, 石原あやめ, 長田剛史, 牧野加奈, 柳田えいこ

財産目録

令和5年 3月 31日 現在

(単位:円)

| 科 目 | | 金 額 | | |
|------------------|------------------------|-------------|------------|-----------|
| 資 産 の 部 | I. 流動資産 | | | |
| | 1) 現金 | 9,165 | | |
| | 2) 普通預金 山口銀行小野田支店 | 764,039 | 1) 2) | |
| | 普通預金 ゆうちょ銀行 | 440,258 | 1,213,462 | |
| | 3) 未収入金 正会員会費 R3年度:29名 | 232,000 | 3) 4) | |
| | 4) 商品券 | 2,000 | 234,000 | |
| | | | | 1,447,462 |
| | II. 固定資産 | | | |
| | (1) 特定資産 | | | |
| | 1) 積立資産 | | | |
| | 40周年事業積立資産 | | | |
| | ゆうちょ銀行定額預金 | √ 3,070,000 | | |
| | 研修会積立資産 | | | |
| | ゆうちょ銀行定額預金 | √ 1,260,000 | | |
| | 設備費積立資産 | | | |
| | ゆうちょ銀行定額預金 | √ 1,790,000 | | |
| | 事務局整備積立資産 | | | |
| | ゆうちょ銀行定額預金 | √ 1,560,000 | | |
| | 冊子発行積立資産 | | | |
| | ゆうちょ銀行定額預金 | √ 1,557,000 | | |
| 新規事業積立資産 | | | | |
| ゆうちょ銀行定額預金 | √ 1,920,000 | | | |
| 広報活動積立資産 | | | | |
| ゆうちょ銀行定額預金 | √ 450,000 | | | |
| 災害対策積立資産 | | | | |
| ゆうちょ銀行定額預金 | √ 330,000 | | | |
| 積立資産合計 | | 11,937,000 | | |
| (2) その他固定資産 | | | | |
| 1) 什器備品 | 1 | | | |
| その他の固定資産合計 | | 1 | | |
| 固定資産合計 | | | 11,937,001 | |
| 資産合計 | | | 13,384,463 | |
| 負 債 の 部 | I. 流動負債 | | | |
| | 1) 前受金 正会員会費 | 0 | | |
| | 流動負債合計 | | 0 | |
| 負債合計 | | | 0 | |
| 正味財産 | | | 13,384,463 | |

上記、本一般社団法人の令和5年3月31日現在の財産状況を適正に表示しているものと認めます。

令和 5年 4月 8日
一般社団法人 山口県作業療法士会

監事 小林 努 

監事 上原 奈緒子 

貸借対照表

令和 5 年 3 月 31 日 現在

(単位:円)

| 科 目 | 当 年 度 | 前 年 度 | 増 減 |
|----------------|-------------------|-------------------|----------------|
| I. 資産の部 | | | |
| 1. 流動資産 | | | |
| 現金預金 | 1,213,462 | 1,225,030 | -11,568 |
| 未収入金 | 232,000 | 208,000 | 24,000 |
| 商品券 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 流動資産合計 | 1,447,462 | 1,435,030 | 12,432 |
| 2. 固定資産 | | | |
| (1) 基本財産 | 0 | 0 | 0 |
| 基本財産合計 | 0 | 0 | 0 |
| (2) 特定資産 | | | |
| 積立預金 | 11,937,000 | 10,957,000 | 980,000 |
| 特定資産合計 | 11,937,000 | 10,957,000 | 980,000 |
| (3) その他固定資産 | | | |
| 什器備品 | 1 | 1 | 0 |
| その他固定資産合計 | 1 | 1 | 0 |
| 固定資産合計 | 11,937,001 | 10,957,001 | 980,000 |
| 資産合計 | 13,384,463 | 12,392,031 | 992,432 |
| II. 負債の部 | | | |
| 1. 流動負債 | | | |
| 前受金 | 0 | 0 | 0 |
| 流動負債合計 | 0 | 0 | 0 |
| 負債合計 | 0 | 0 | 0 |
| III. 正味財産の部 | | | |
| 1. 指定正味財産 | | | |
| 指定正味財産合計 | 0 | 0 | 0 |
| (うち、基本財産への充当額) | (0) | (0) | (0) |
| 2. 一般正味財産 | 13,384,463 | 12,392,031 | 992,432 |
| (うち、特定資産への充当額) | (11,937,000) | (10,957,000) | (980,000) |
| 正味財産合計 | 13,384,463 | 12,392,031 | 992,432 |
| 負債及び正味財産合計 | 13,384,463 | 12,392,031 | 992,432 |

財務諸表に対する注記

1. 固定資産の減価償却の方法

器具備品・・・定率法による減価償却を実施している。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は次のとおりである。

| 科 目 | 前期末残高 | 当期増加額 | 当期減少額 | 当期末残高 |
|------|-------------------|----------------|----------|-------------------|
| 特定資産 | | | | |
| 積立資産 | 10,957,000 | 980,000 | 0 | 11,937,000 |
| 合 計 | 10,957,000 | 980,000 | 0 | 11,937,000 |

3. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

| 科 目 | 取得価額 | 減価償却累計額 | 当期末残高 |
|------|----------------|----------------|----------|
| 器具備品 | 339,480 | 339,479 | 1 |
| 合 計 | 339,480 | 339,479 | 1 |

令和4年度収支計算書

自 令和4年4月1日

至 令和5年3月31日

単位:円

| 科 目 | 当初予算額 (A) | 決算額 (B) | 差異 (B-A) | 備 考 |
|--------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------------|
| 1. 事業活動収入 | | | | |
| ① 会費収入 | 8,273,000 | 8,305,000 | 32,000 | |
| 正会員会費収入 | 8,104,000 | 8,128,000 | 24,000 | 8,000×1016名 |
| 賛助会員会費収入 | 169,000 | 169,000 | 0 | 20,000×8件、3,000×3名 |
| 会費清算収入 | 0 | 8,000 | 8,000 | |
| ② 事業収入 | 889,000 | 820,000 | -69,000 | |
| 事業部研修会収入 | 14,000 | 0 | -14,000 | 特別支援教育研修会 |
| 学術部研修会収入 | 200,000 | 224,500 | 24,500 | 定期研修会、現職者研修、分野別勉強会 |
| 教育部研修会収入 | 300,000 | 317,500 | 17,500 | 現職者共通研修会、臨床実習指導者講習会 |
| 住環境研修会収入 | 30,000 | 24,000 | -6,000 | ポジショニング研修会 |
| 地域包括ケア推進部 研修会収入 | 145,000 | 66,000 | -79,000 | MTDLP研修、認知症関連研修、地域包括関連研修 |
| 県学会参加費収入 | 200,000 | 188,000 | -12,000 | OT:2,000円×93名、他職種:1,000円×2名 |
| ③ 補助金等収入 | 43,000 | 66,504 | 23,504 | |
| 地域リハ活動支援事業委託料収入 | 43,000 | 42,900 | -100 | 下関市地域リハビリテーション活動支援事業業務委託料 |
| 臨床実習指導者講習会負担金収入 | 0 | 23,604 | 23,604 | 養成校より協力金(県内2校) |
| ④ 雑収入 | 295,000 | 201,501 | -93,499 | |
| 広告掲載料収入 | 5,000 | 0 | -5,000 | 県士会ニュース広告掲載料 |
| 県学会広告収入 | 200,000 | 119,120 | -80,880 | 14施設・団体 |
| 預金利息収入 | 1,000 | 81 | -919 | |
| 雑収入 | 89,000 | 82,300 | -6,700 | 会費振込手数料(100円×823名分) |
| 事業活動収入計 | 9,500,000 | 9,393,005 | -106,995 | |

| | | | | |
|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|
| 2. 事業活動支出 | | | | |
| ① 管理費支出 | | | | |
| 給料手当支出 | 1,485,000 | 1,506,960 | 21,960 | 事務員給料(県士会ニュース発送作業12万含む) |
| 福利厚生費支出 | 30,000 | 7,625 | -22,375 | 事務員保険、総会準備・撤収作業弁当代 |
| 会議費支出 | 80,000 | 103,087 | 23,087 | 理事会、総会資料・会員名簿発送作業軽食代 |
| 旅費交通費支出 | 100,500 | 54,828 | -45,672 | 連絡協議会、代議員総会、訪問リハ地域リーダー会議、理事交通費等 |
| 賃借料支出 | 535,000 | 526,892 | -8,108 | 事務所家賃(更新料なし)、駐車場使用料、理事会会場費 |
| 光熱水費支出 | 47,000 | 48,971 | 1,971 | 事務所光熱費 |
| 消耗品費支出 | 50,000 | 25,314 | -24,686 | |
| 印刷製本費支出 | 223,000 | 195,495 | -27,505 | 会員名簿、名刺印刷代 |
| 委託費支出 | 210,000 | 192,445 | -17,555 | 会費コンビニ振込関係経費 |
| 渉外費支出 | 50,000 | 13,745 | -36,255 | |
| 通信運搬費支出 | 1,026,000 | 963,241 | -62,759 | 県士会ニュース送料、議決権行使書返送料、理事改選挨拶状送付、サイボウズ・zoom・プリペイド携帯利用料 |
| 負担金支出 | 60,000 | 30,000 | -30,000 | 介護保険関連団体協議会、下関医療介護ネットワーク |
| 寄付金支出 | 0 | 30,000 | 30,000 | バリアフリーパートナーズ支払分 |
| 租税公課支出 | 71,000 | 71,000 | 0 | |
| 備品費支出 | 25,000 | 29,116 | 4,116 | |
| 補修費支出 | 0 | 0 | 0 | |
| 雑費支出 | 190,000 | 158,624 | -31,376 | 会費振込・パスマーケット手数料、理事改選手続き |
| 管理費支出計 | 4,182,500 | 3,957,343 | -225,157 | |

| | | | | |
|-----------------------|----------------|----------------|-----------------|-------------------------|
| ② 事業費支出 | | | | |
| 災害対策室 | 38,500 | 11,840 | -26,660 | |
| 会議費支出 | 2,500 | 0 | -2,500 | |
| 旅費交通費支出 | 15,000 | 1,840 | -13,160 | JMATやまぐち災害医療研修 |
| 通信運搬費支出 | 1,000 | 0 | -1,000 | |
| 負担金支出 | 20,000 | 10,000 | -10,000 | POSリハ合同研修負担金 |
| 情報記録委員会 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 会議費支出 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 事業部 特別支援教育委員会 | 164,000 | 0 | -164,000 | |
| 会議費支出 | 15,000 | 0 | -15,000 | |
| 旅費交通費支出 | 100,000 | 0 | -100,000 | |
| 賃借料支出 | 10,000 | 0 | -10,000 | |
| 消耗品費支出 | 3,000 | 0 | -3,000 | |
| 渉外費支出 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 通信運搬費支出 | 1,000 | 0 | -1,000 | |
| 諸謝金支出 | 30,000 | 0 | -30,000 | |
| 事業部 自動車運転対策委員会 | 97,000 | 78,894 | -18,106 | |
| 会議費支出 | 40,000 | 21,500 | -18,500 | Web会議 8回(10名) |
| 旅費交通費支出 | 5,000 | 6,380 | 1,380 | 関連団体会議 2回(1~2名) |
| 消耗品費支出 | 3,000 | 3,150 | 150 | 封筒代、コピー用紙など |
| 印刷製本費支出 | 48,000 | 47,190 | -810 | ガイドブック印刷(外注) |
| 通信運搬費支出 | 1,000 | 564 | -436 | 郵送・切手代 |
| 雑費支出 | 0 | 110 | 110 | |
| 事業部 一般公開講座 | 10,000 | 4,000 | -6,000 | |
| 会議費支出 | 10,000 | 4,000 | -6,000 | 委員会2回 |
| 学術部 | 344,000 | 343,092 | -908 | |
| 福利厚生費支出 | 5,000 | 16,743 | 11,743 | スタッフ用軽食、弁当代 |
| 会議費支出 | 30,000 | 2,000 | -28,000 | |
| 旅費交通費支出 | 70,000 | 57,014 | -12,986 | 講師・スタッフ交通費 |
| 消耗品費支出 | 3,000 | 0 | -3,000 | |
| 印刷製本費支出 | 3,000 | 0 | -3,000 | |
| 渉外費支出 | 20,000 | 0 | -20,000 | 講師食事代等 |
| 通信運搬費支出 | 3,000 | 2,940 | -60 | 切手 |
| 諸謝金支出 | 200,000 | 258,400 | 58,400 | |
| 備品費支出 | 1,000 | 0 | -1,000 | |
| 雑費支出 | 9,000 | 5,995 | -3,005 | 振込手数料 |
| 学会運営委員会 | 578,000 | 400,942 | -177,058 | |
| 福利厚生費支出 | 25,000 | 12,000 | -13,000 | スタッフ弁当代 |
| 会議費支出 | 15,000 | 54,000 | 39,000 | 500円×延べ103名分、次年度学会会議5名分 |
| 旅費交通費支出 | 80,000 | 1,100 | -78,900 | スタッフ交通費 |
| 消耗品費支出 | 12,000 | 4,793 | -7,207 | 文具等 |
| 印刷製本費支出 | 250,000 | 215,990 | -34,010 | 封筒、抄録、その他 |
| 渉外費支出 | 40,000 | 0 | -40,000 | |
| 通信運搬費支出 | 100,000 | 38,974 | -61,026 | 抄録発送、公文書発送 |
| 諸謝金支出 | 50,000 | 70,770 | 20,770 | |
| 備品費支出 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 雑費支出 | 1,000 | 3,315 | 2,315 | |

| | | | | |
|-----------------------|----------------|----------------|-----------------|------------------------------------|
| 学会在り方検討委員会 | 28,000 | 4,000 | -24,000 | |
| 会議費支出 | 6,000 | 4,000 | -2,000 | 500円×8名 |
| 旅費交通費支出 | 20,000 | 0 | -20,000 | |
| 消耗品費支出 | 1,000 | 0 | -1,000 | |
| 通信運搬費支出 | 1,000 | 0 | -1,000 | |
| 機関誌発行委員会 | 472,000 | 514,813 | 42,813 | |
| 印刷製本費支出 | 350,000 | 387,200 | 37,200 | 機関誌印刷製本費 |
| 通信運搬費支出 | 120,000 | 127,413 | 7,413 | 機関誌発送費 |
| 雑費支出 | 2,000 | 200 | -1,800 | 振込手数料等 |
| 教育部 | 797,000 | 714,594 | -82,406 | |
| 福利厚生費支出 | 35,000 | 29,520 | -5,480 | |
| 会議費支出 | 30,000 | 33,500 | 3,500 | |
| 旅費交通費支出 | 60,000 | 52,620 | -7,380 | |
| 賃借料支出 | 20,000 | 0 | -20,000 | |
| 消耗品費支出 | 1,000 | 0 | -1,000 | |
| 印刷製本費支出 | 130,000 | 105,000 | -25,000 | 臨床実習指導者講習会資料代 |
| 渉外費支出 | 20,000 | 0 | -20,000 | |
| 通信運搬費支出 | 1,000 | 23,604 | 22,604 | |
| 諸謝金支出 | 500,000 | 469,250 | -30,750 | |
| 雑費支出 | 0 | 1,100 | 1,100 | |
| 広報部 | 117,000 | 228,680 | 111,680 | |
| 福利厚生費支出 | 3,000 | 1,940 | -1,060 | 県内進学フェアスタッフ弁当代 |
| 会議費支出 | 15,000 | 4,905 | -10,095 | 全体会議 |
| 旅費交通費支出 | 10,000 | 2,160 | -7,840 | 県内進学フェアスタッフ交通費・会議交通費 |
| 消耗品費支出 | 0 | 2,141 | 2,141 | |
| 印刷製本費支出 | 2,000 | 0 | -2,000 | |
| 委託費支出 | 40,000 | 39,600 | -400 | ドメイン維持管理費、サーバーレンタル料39,600円 |
| 通信運搬費支出 | 2,000 | 50 | -1,950 | |
| 広告料支出 | 43,000 | 175,000 | 132,000 | 介護保険大会10,000円、レノファ法人サポーター料165,000円 |
| 備品費支出 | 0 | 2,499 | 2,499 | |
| 雑費支出 | 2,000 | 385 | -1,615 | 振込手数料 |
| 啓発活動委員会 | 253,000 | 93,372 | -159,628 | |
| 福利厚生費支出 | 30,000 | 11,150 | -18,850 | |
| 会議費支出 | 20,000 | 7,500 | -12,500 | 各地区での会議費 |
| 旅費交通費支出 | 50,000 | 15,420 | -34,580 | 全体会議・各地区イベント交通費 |
| 賃借料支出 | 6,000 | 0 | -6,000 | |
| 消耗品費支出 | 60,000 | 11,548 | -48,452 | |
| 印刷製本費支出 | 50,000 | 15,400 | -34,600 | パンフレット・資料等補充 |
| 通信運搬費支出 | 10,000 | 9,180 | -820 | |
| 保険料支出 | 10,000 | 0 | -10,000 | |
| 備品費支出 | 15,000 | 22,514 | 7,514 | 感染対策関連の備品、各地区備品 |
| 雑費支出 | 2,000 | 660 | -1,340 | |
| 県士会ニュース編集委員会 | 629,000 | 639,399 | 10,399 | |
| 会議費支出 | 24,000 | 12,670 | -11,330 | 編集会議12回 |
| 旅費交通費支出 | 20,000 | 10,564 | -9,436 | 取材交通費、編集委員会参加交通費 |
| 消耗品費支出 | 2,000 | 0 | -2,000 | コピー用紙、プリンターインク他 |
| 印刷製本費支出 | 581,000 | 613,800 | 32,800 | 印刷代 44円×1100部×12回 |
| 雑費支出 | 2,000 | 2,365 | 365 | 振込手数料 他 |
| 高校生OT一日体験実行委員会 | 75,000 | 304 | -74,696 | |
| 保険料支出 | 30,000 | 0 | -30,000 | |
| 消耗品費支出 | 2,000 | 220 | -1,780 | |
| 通信運搬費支出 | 43,000 | 84 | -42,916 | |

| | | | | |
|--------------------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|
| 福利部 | 985,000 | 846,884 | -138,116 | |
| 保険料支出 | 829,000 | 845,600 | 16,600 | |
| 福利厚生費支出 | 23,500 | 0 | -23,500 | |
| 旅費交通費支出 | 65,000 | 0 | -65,000 | |
| 消耗品費支出 | 2,000 | 0 | -2,000 | |
| 渉外費支出 | 55,000 | 0 | -55,000 | |
| 負担金支出 | 10,000 | 0 | -10,000 | |
| 雑費支出 | 500 | 1,284 | 784 | |
| 渉外部 | 100,000 | 46,890 | -53,110 | |
| 渉外費支出 | 100,000 | 46,890 | -53,110 | 祝儀、祝電、他団体との懇親会等 |
| 地域包括ケア推進部 | 330,000 | 223,570 | -106,430 | |
| 福利厚生費支出 | 8,000 | 3,000 | -5,000 | |
| 会議費支出 | 20,000 | 69,000 | 49,000 | |
| 旅費交通費支出 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 賃借料支出 | 10,000 | 0 | -10,000 | |
| 消耗品費支出 | 2,000 | 0 | -2,000 | |
| 印刷製本費支出 | 10,000 | 0 | -10,000 | |
| 渉外費支出 | 15,000 | 0 | -15,000 | |
| 通信運搬費支出 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 諸謝金支出 | 250,000 | 148,000 | -102,000 | |
| 雑費支出 | 5,000 | 3,570 | -1,430 | 振込手数料 |
| 住環境、福祉機器対策委員会 | 43,500 | 47,428 | 3,928 | |
| 会議費支出 | 3,000 | 1,000 | -2,000 | 委員6名分 |
| 賃借料支出 | 0 | 6,800 | 6,800 | |
| 印刷製本費支出 | 500 | 0 | -500 | 印刷代 |
| 通信運搬費支出 | 500 | 308 | -192 | 郵送費 |
| 諸謝金支出 | 39,000 | 39,000 | 0 | |
| 雑費支出 | 500 | 320 | -180 | 振込手数料 |
| 保険対策委員会 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 通信運搬費支出 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 介護保険対策委員会 | 5,000 | 0 | -5,000 | |
| 旅費交通費支出 | 5,000 | 0 | -5,000 | 介護保険大会協力者交通費 |
| 企画委員会 | 13,000 | 9,000 | -4,000 | |
| 会議費支出 | 13,000 | 9,000 | -4,000 | 委員会開催2回 |
| ICTによる県土会事業 企画調整委員会 | 45,000 | 7,500 | -37,500 | |
| 会議費支出 | 15,000 | 7,500 | -7,500 | 会議5回 |
| 備品費支出 | 30,000 | 0 | -30,000 | |
| 40周年記念事業準備委員会 | 15,000 | 55,028 | 40,028 | |
| 福利厚生費支出 | 0 | 4,504 | 4,504 | |
| 会議費支出 | 15,000 | 23,500 | 8,500 | |
| 旅費交通費支出 | 0 | 23,600 | 23,600 | |
| 渉外費支出 | 0 | 3,424 | 3,424 | |
| 倫理委員会 | 10,000 | 0 | -10,000 | |
| 会議費支出 | 10,000 | 0 | -10,000 | |

| | | | | |
|--------------------------|------------------|------------------|-------------------|--------------------------|
| 中国地区作業療法士会 合同研修会運営委員会 | 198,500 | 6,000 | -192,500 | |
| 会議費支出 | 8,500 | 0 | -8,500 | |
| 旅費交通費支出 | 140,000 | 0 | -140,000 | 交通費・宿泊費(8名分)島根県開催 |
| 渉外費支出 | 40,000 | 0 | -40,000 | 情報交換会会費5,000円×8名 |
| 負担金支出 | 10,000 | 6,000 | -4,000 | |
| 訪問リハ実務者研修会実行委員会 | 50,000 | 23,000 | -27,000 | |
| 補助金支出 | 50,000 | 23,000 | -27,000 | |
| 事業費支出計 | 5,407,500 | 4,299,230 | -1,108,270 | |
| ③会費未納退会分支出 | 0 | 144,000 | 144,000 | |
| 会費未納退会分支出 | 0 | 144,000 | 144,000 | 2021年度分(17名)、2022年度分(1名) |
| 事業活動支出計 | 9,590,000 | 8,400,573 | -1,189,427 | |
| 事業活動収支差額 | -90,000 | 992,432 | 1,082,432 | |

| | | | | |
|--------------------|---------------|-----------------|-------------------|----------------------------|
| II 投資活動収支の部 | | | | |
| 1. 投資活動収入 | | | | |
| 冊子発行積立資産取崩収入 | 90,000 | 0 | -90,000 | 自動車ガイドブック、啓発パンフレット(取り崩しなし) |
| 投資活動収入計 | 90,000 | 0 | -90,000 | |
| 2. 投資活動支出 | | | | |
| 40周年事業積立預金支出 | 0 | 980,000 | 980,000 | |
| 投資活動支出計 | 0 | 980,000 | 980,000 | |
| 投資活動収支差額 | 90,000 | -980,000 | -1,070,000 | |
| III 予備費支出 | | | | |
| 当期収支差額 | 0 | 12,432 | 12,432 | |
| 前期繰越収支差額 | 1,396,878 | 1,396,878 | 0 | |
| 次期繰越収支額 | 1,396,878 | 1,409,310 | 12,432 | |

正味財産増減計算書

自 令和 4年 4月 1日
至 令和 5年 3月 31日

(単位:円)

| 勘定科目 | | 当年度 | 前年度 | 差異 |
|--------------|----------|-----------|-----------|----------|
| 大科目 | 小科目 | | | |
| I 一般正味財産増減の部 | | | | |
| 1. 経常増減の部 | | | | |
| (1) 経常収益 | | | | |
| 基本財産運用収入 | | 0 | 0 | 0 |
| | 基本財産運用収入 | 0 | 0 | 0 |
| 事業収入 | | 886,504 | 900,900 | -14,396 |
| | 研修会収入 | 820,000 | 766,500 | 53,500 |
| | その他の収入 | 66,504 | 134,400 | -67,896 |
| 正会員会費収入 | | 8,305,000 | 8,233,000 | 72,000 |
| | 正会員会費収入 | 8,128,000 | 8,064,000 | 64,000 |
| | 会費清算収入 | 8,000 | 0 | 8,000 |
| | 賛助会員会費収入 | 169,000 | 169,000 | 0 |
| 雑収入 | | 201,501 | 304,181 | -102,680 |
| | 雑収入 | 201,501 | 304,181 | -102,680 |
| 什器備品購入額 | | 0 | 0 | 0 |
| | 什器備品購入額 | 0 | 0 | 0 |
| 経常収益計(A) | | 9,393,005 | 9,438,081 | -45,076 |

| 勘定科目 | | 当年度 | 前年度 | 差異 |
|----------|-------|-----------|-----------|---------|
| 大科目 | 小科目 | | | |
| (2) 経常費用 | | | | |
| ① 管理費 | | | | |
| 法人運営費 | | 3,957,343 | 4,023,708 | -66,365 |
| | 給料手当 | 1,506,960 | 1,456,610 | 50,350 |
| | 福利厚生費 | 7,625 | 4,423 | 3,202 |
| | 会議費 | 103,087 | 80,896 | 22,191 |
| | 旅費交通費 | 54,828 | 98,478 | -43,650 |
| | 賃借料 | 526,892 | 554,004 | -27,112 |
| | 光熱水費 | 48,971 | 41,756 | 7,215 |
| | 消耗品費 | 25,314 | 15,377 | 9,937 |
| | 印刷製本費 | 195,495 | 271,802 | -76,307 |
| | 委託費 | 192,445 | 208,403 | -15,958 |
| | 渉外費 | 13,745 | 8,778 | 4,967 |
| | 通信運搬費 | 963,241 | 1,024,395 | -61,154 |
| | 負担金 | 30,000 | 30,000 | 0 |
| | 寄付金 | 30,000 | 0 | 30,000 |
| | 租税公課 | 71,000 | 71,000 | 0 |
| | 備品費 | 29,116 | 18,700 | 10,416 |
| | 補修費 | 0 | 0 | 0 |
| | 研修会費 | 0 | 0 | 0 |
| | 雑費 | 158,624 | 139,086 | 19,538 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | |
|------------------------------|--|------------|------------|-----------|
| ② 事業費 | | 4,443,230 | 4,709,762 | -266,532 |
| 災害対策室 | | 11,840 | 16,220 | -4,380 |
| 情報記録委員会 | | 0 | 0 | 0 |
| 事業部 特別支援教育委員会 | | 0 | 0 | 0 |
| 事業部 自動車運転対策委員会 | | 78,894 | 43,640 | 35,254 |
| 事業部 一般公開講座 | | 4,000 | 0 | 4,000 |
| 学術部 | | 343,092 | 368,820 | -25,728 |
| 県学会運営委員会 | | 400,942 | 505,441 | -104,499 |
| 県学会在り方検討委員会 | | 4,000 | 4,000 | 0 |
| 機関誌発行委員会 | | 514,813 | 419,387 | 95,426 |
| 教育部 | | 714,594 | 546,120 | 168,474 |
| 広報部 | | 228,680 | 98,656 | 130,024 |
| 啓発活動委員会 | | 93,372 | 178,700 | -85,328 |
| 県士会ニュース編集委員会 | | 639,399 | 610,321 | 29,078 |
| 一日OT体験実行委員会 | | 304 | 22,714 | -22,410 |
| 福利部 | | 846,884 | 830,484 | 16,400 |
| 渉外部 | | 46,890 | 2,000 | 44,890 |
| 地域包括ケア推進部 | | 223,570 | 271,150 | -47,580 |
| 住環境・福祉機器対策委員会 | | 47,428 | 27,508 | 19,920 |
| 保険対策委員会 | | 0 | 0 | 0 |
| 介護保険対策委員会 | | 0 | 0 | 0 |
| 企画委員会 | | 9,000 | 0 | 9,000 |
| ICTによる県士会事業 企画調整委員会 | | 7,500 | 452,439 | -444,939 |
| 新入会員に対する支援委員会 | | 0 | 60,250 | -60,250 |
| 40周年記念事業準備委員会 | | 55,028 | | |
| 倫理委員会 | | 0 | | |
| 選挙管理委員会 | | 0 | 24,472 | -24,472 |
| 中国地区作業療法士会 合同研修会運営委員会 | | 6,000 | 24,440 | -18,440 |
| 訪問リハ実務者研修会 実行委員会 | | 23,000 | 19,000 | 4,000 |
| 会費未納退会分 | | 144,000 | 184,000 | -40,000 |
| 経常費用計(B) | | 8,400,573 | 8,733,470 | -332,897 |
| 当期経常増減額(C) = (A) - (B) | | 992,432 | 704,611 | 287,821 |
| 2. 経常外増減の部 | | | | |
| (1) 経常外収益 | | | | |
| 経常外収益計(D) | | 0 | 0 | 0 |
| (2) 経常外費用 | | | | |
| 経常外費用計(E) | | 0 | 0 | 0 |
| 当期外経常増減額 (F) = (D) - (E) | | 0 | 0 | 0 |
| 当期一般正味財産増減額 (G) = (C) + (F) | | 992,432 | 704,611 | 287,821 |
| 一般正味財産期首残高 (H) | | 11,687,420 | 8,754,272 | 2,933,148 |
| 一般正味財産期末残高 (I) = (G) + (H) | | 12,679,852 | 11,687,420 | 992,432 |
| II 指定正味財産増減の部 | | | | |
| 当期指定正味財産増減額 (J) | | 0 | 0 | 0 |
| 指定正味財産期首残高 (K) | | 0 | 0 | 0 |
| 指定正味財産期末残高 (L) = (J) + (K) | | 0 | 0 | 0 |
| III 正味財産期末残高 (M) = (I) + (L) | | 12,679,852 | 11,687,420 | 992,432 |

会計監査報告書

一般社団法人 山口県作業療法士会
会長 木下 大介 殿

報告書作成日 令和 5 年 4 月 8 日
一般社団法人 山口県作業療法士会

監事 小林 裕 

監事 上原 奈緒子 

令和 4 年 4 月 1 日から 令和 5 年 3 月 31 日までの会計年度の、本会の会計監査を会計決算書等に基づいて実施いたしました。

監査の結果、帳簿・現金・預金に異常は認められず、帳簿類は正確に整理されており、本会の 令和 5 年 3 月 31 日現在の財政状態及び同日をもって終了する会計年度の収支状況を適正に表示しているものと認めます。

上記の通り、報告致します。

以上

令和 5 年 度 予 算 案 書

自 令和 5 年 4 月 1 日
至 令和 6 年 3 月 31 日

単位:円

| 科 目 | 予算額 | 令和4年度 予算額 | 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-------------------|------------------|----------------|------------------------------------------------------|
| I 事業活動収支の部 | | | | |
| 1. 事業活動収入 | | | | |
| ① 会費収入 | 8,337,000 | 8,273,000 | 64,000 | |
| 正会員会費収入 | 8,168,000 | 8,104,000 | 64,000 | 8,000×1021名 |
| 賛助会員会費収入 | 169,000 | 169,000 | 0 | 20,000×8件、3,000×3名 |
| ② 事業収入 | 963,000 | 889,000 | 74,000 | |
| 事業部研修会収入 | 14,000 | 14,000 | 0 | 特別支援教育研修会 |
| 学部研修会収入 | 200,000 | 200,000 | 0 | 定期研修会、現職者研修、分野別勉強会 |
| 教育部研修会収入 | 360,000 | 300,000 | 60,000 | 臨床実習指導者講習会120名 |
| 住環境研修会収入 | 30,000 | 30,000 | 0 | 自助具研修会 |
| 地域包括ケア推進部 研修会収入 | 119,000 | 145,000 | -26,000 | MTDLP研修、認知症関連研修、地域包括関連研修 |
| 訪問リハ研修会収入 | 40,000 | 0 | 40,000 | |
| 県学会参加費収入 | 200,000 | 200,000 | 0 | 2,000円×100人 |
| ③ 補助金等収入 | 217,300 | 43,000 | 174,300 | |
| 地域リハ活動支援事業委託料収入 | 77,300 | 43,000 | 34,300 | 下関市地域リハビリテーション活動支援事業業務委託料 |
| 臨床実習指導者講習会負担金収入 | 100,000 | 0 | 100,000 | 養成校より協力金(県内2校) |
| 研修会共催負担金収入 | 40,000 | 0 | 40,000 | 訪問リハ研修会(P.T・S.T士会共催金:各2万円) |
| ④ 雑収入 | 711,000 | 295,000 | 416,000 | |
| 広告掲載料収入 | 5,000 | 5,000 | 0 | 県士会ニュース広告掲載料 |
| 県学会広告収入 | 200,000 | 200,000 | 0 | 抄録広告収入 |
| 40周年記念事業広告収入 | 420,000 | 0 | 420,000 | |
| 預金利息収入 | 1,000 | 1,000 | 0 | |
| 雑収入 | 85,000 | 89,000 | -4,000 | 会費振込手数料(100円×850名分) |
| 事業活動収入計 | 10,228,300 | 9,500,000 | 728,300 | |
| 2. 事業活動支出 | | | | |
| ① 管理費支出 | | | | |
| 給料手当支出 | 1,560,000 | 1,485,000 | 75,000 | 事務員給料(県士会ニュース発送作業12万含む) |
| 福利厚生費支出 | 30,000 | 30,000 | 0 | 事務員保険、総会準備・撤収作業弁当代 |
| 会議費支出 | 155,000 | 80,000 | 75,000 | 理事会、総会資料・会員名簿発送作業軽食代 |
| 旅費交通費支出 | 96,000 | 100,500 | -4,500 | 連絡協議会、代議員総会、訪問リハ地域リーダー会議、理事交通費等 |
| 賃借料支出 | 580,000 | 535,000 | 45,000 | 事務所家賃(更新料あり)、駐車場使用料、総会・理事会会場費 |
| 光熱水費支出 | 50,000 | 47,000 | 3,000 | 事務所光熱費 |
| 消耗品費支出 | 30,000 | 50,000 | -20,000 | |
| 印刷製本費支出 | 362,000 | 223,000 | 139,000 | 会員名簿、名刺印刷代、角2封筒印刷代 |
| 委託費支出 | 200,000 | 210,000 | -10,000 | 会費コンビニ振込関係経費 |
| 渉外費支出 | 50,000 | 50,000 | 0 | |
| 通信運搬費支出 | 958,000 | 1,026,000 | -68,000 | 県士会ニュース発送料、議決権行使書返送料、理事改選挨拶状送付、サイボウズ・zoom・プリペイド携帯利用料 |
| 負担金支出 | 30,000 | 60,000 | -30,000 | 介護保険関連団体協議会 |
| 租税公課支出 | 71,000 | 71,000 | 0 | |
| 備品費支出 | 25,000 | 25,000 | 0 | |
| 雑費支出 | 230,000 | 190,000 | 40,000 | 会費振込・パスマーケット手数料・会議費等振込手数料 |
| 管理費支出計 | 4,427,000 | 4,182,500 | 244,500 | |

| | | | | |
|-----------------------|----------------|----------------|----------------|---------------------------------|
| ② 事業費支出 | | | | |
| 災害対策室 | 83,500 | 38,500 | 45,000 | |
| 会議費支出 | 2,500 | 2,500 | 0 | zoom会議(5回×500円) |
| 旅費交通費支出 | 10,000 | 15,000 | -5,000 | |
| 負担金支出 | 70,000 | 20,000 | 50,000 | PTOTST災害合同研修会、JRAT活動費 |
| 雑費支出 | 1,000 | 1,000 | 0 | 振込手数料 |
| 情報記録委員会 | 5,000 | 5,000 | 0 | |
| 会議費支出 | 5,000 | 5,000 | 0 | Zoom会議開催(2回程度) |
| 事業部 特別支援教育委員会 | 214,000 | 164,000 | 50,000 | |
| 会議費支出 | 15,000 | 15,000 | 0 | 委員会3回予定 |
| 旅費交通費支出 | 150,000 | 100,000 | 50,000 | 講師旅費・委員交通費、支援活動交通費 |
| 賃借料支出 | 10,000 | 10,000 | 0 | 会場使用料、空調費 |
| 消耗品費支出 | 3,000 | 3,000 | 0 | |
| 渉外費支出 | 5,000 | 5,000 | 0 | 講師飲食代 |
| 通信運搬費支出 | 1,000 | 1,000 | 0 | |
| 諸謝金支出 | 30,000 | 30,000 | 0 | 講師謝金 |
| 事業部 自動車運転対策委員会 | 92,000 | 97,000 | -5,000 | |
| 会議費支出 | 36,000 | 40,000 | -4,000 | Web会議(基本)・対面(1~2回)計8回(9名) |
| 旅費交通費支出 | 50,000 | 5,000 | 45,000 | 関連団体会議2回、委員会(対面1~2名)、サポート事業(3回) |
| 消耗品費支出 | 2,000 | 3,000 | -1,000 | 封筒代、コピー用紙など |
| 印刷製本費支出 | 0 | 48,000 | -48,000 | ガイドブック印刷(外注) |
| 通信運搬費支出 | 500 | 1,000 | -500 | 郵送・切手代 |
| 諸謝金支出 | 3,000 | 0 | 3,000 | サポート事業(3回程度) |
| 雑費支出 | 500 | 0 | 500 | 振込手数料 |
| 事業部 一般公開講座 | 120,000 | 10,000 | 110,000 | |
| 会議費支出 | 9,000 | 10,000 | -1,000 | 9名×2回×500円 |
| 旅費交通費支出 | 5,000 | 0 | 5,000 | 動画の現地撮影の場合 |
| 委託費支出 | 30,000 | 0 | 30,000 | 動画編集 |
| 広告費支出 | 60,000 | 0 | 60,000 | 新聞広告掲載 |
| 渉外費支出 | 1,000 | 0 | 1,000 | |
| 諸謝金支出 | 15,000 | 0 | 15,000 | |
| 学術部 | 358,000 | 344,000 | 14,000 | |
| 福利厚生費支出 | 5,000 | 5,000 | 0 | スタッフ用軽食、弁当代 |
| 会議費支出 | 30,000 | 30,000 | 0 | |
| 旅費交通費支出 | 70,000 | 70,000 | 0 | 講師・スタッフ交通費 |
| 賃借料支出 | 0 | 0 | 0 | |
| 消耗品費支出 | 3,000 | 3,000 | 0 | |
| 印刷製本費支出 | 1,000 | 3,000 | -2,000 | |
| 渉外費支出 | 20,000 | 20,000 | 0 | 講師食事代等 |
| 通信運搬費支出 | 3,000 | 3,000 | 0 | 切手 |
| 諸謝金支出 | 220,000 | 200,000 | 20,000 | |
| 備品費支出 | 1,000 | 1,000 | 0 | |
| 雑費支出 | 5,000 | 9,000 | -4,000 | 振込手数料 |

| | | | | |
|-------------------|------------------|----------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 学会運営委員会 | 503,000 | 578,000 | -75,000 | |
| 福利厚生費支出 | 25,000 | 25,000 | 0 | スタッフ弁当代 |
| 会議費支出 | 15,000 | 15,000 | 0 | |
| 旅費交通費支出 | 80,000 | 80,000 | 0 | 講師、スタッフ交通費 |
| 賃借料支出 | 10,000 | 0 | 10,000 | 会場費・施設使用料・冷暖房使用料 |
| 消耗品費支出 | 12,000 | 12,000 | 0 | アルコール消毒・マスク、文具等 |
| 印刷製本費支出 | 165,000 | 250,000 | -85,000 | 抄録、封筒印刷 |
| 渉外費支出 | 40,000 | 40,000 | 0 | 講師接待費、弁当代、お土産代 |
| 通信運搬費支出 | 100,000 | 100,000 | 0 | 抄録・公文書発送 |
| 諸謝金支出 | 50,000 | 50,000 | 0 | 講師謝金 |
| 備品費支出 | 5,000 | 5,000 | 0 | |
| 雑費支出 | 1,000 | 1,000 | 0 | |
| 学会在り方検討委員会 | 28,000 | 28,000 | 0 | |
| 会議費支出 | 6,000 | 6,000 | 0 | |
| 旅費交通費支出 | 20,000 | 20,000 | 0 | |
| 消耗品費支出 | 1,000 | 1,000 | 0 | |
| 通信運搬費支出 | 1,000 | 1,000 | 0 | |
| 機関誌発行委員会 | 552,000 | 472,000 | 80,000 | |
| 印刷製本費支出 | 400,000 | 350,000 | 50,000 | 機関誌印刷製本費 |
| 通信運搬費支出 | 150,000 | 120,000 | 30,000 | 機関誌発送費 |
| 雑費支出 | 2,000 | 2,000 | 0 | 振込手数料等 |
| 教育部 | 910,000 | 797,000 | 113,000 | |
| 福利厚生費支出 | 50,000 | 35,000 | 15,000 | |
| 会議費支出 | 50,000 | 30,000 | 20,000 | |
| 旅費交通費支出 | 60,000 | 60,000 | 0 | |
| 賃借料支出 | 0 | 20,000 | -20,000 | |
| 消耗品費支出 | 0 | 1,000 | -1,000 | |
| 印刷製本費支出 | 120,000 | 130,000 | -10,000 | 臨床実習指導者講習会資料代 |
| 渉外費支出 | 0 | 20,000 | -20,000 | 講師食事代等 |
| 通信運搬費支出 | 30,000 | 1,000 | 29,000 | |
| 諸謝金支出 | 600,000 | 500,000 | 100,000 | |
| 広報部 | 1,216,000 | 117,000 | 1,099,000 | |
| 福利厚生費支出 | 3,000 | 3,000 | 0 | 県内進学フェアスタッフ弁当代4名分 |
| 会議費支出 | 15,000 | 15,000 | 0 | 全体会議4回 |
| 旅費交通費支出 | 10,000 | 10,000 | 0 | 県内進学フェアスタッフ交通費・会議交通費 |
| 委託費支出 | 1,000,000 | 40,000 | 960,000 | HPの製作費、ドメイン維持管理費、サーバーレンタル料 レノファ観戦チケット郵送等2,000円、LINE公式アカウント 運用(5,500円×12か月分※6月開始) |
| 通信運搬費支出 | 68,000 | 2,000 | 66,000 | 介護保険大会10,000円、レノファ法人サポーター料99,000円 |
| 広告料支出 | 109,000 | 43,000 | 66,000 | |
| 消耗品費支出 | 2,000 | 0 | 2,000 | 景品(菓子類) |
| 印刷製本費支出 | 2,000 | 2,000 | 0 | |
| 備品費支出 | 5,000 | 0 | 5,000 | 感染対策等 |
| 雑費支出 | 2,000 | 2,000 | 0 | 振込手数料 |

| | | | | |
|-----------------------|----------------|----------------|-----------------|---------------------------|
| 啓発活動委員会 | 220,000 | 253,000 | -33,000 | |
| 福利厚生費支出 | 20,000 | 30,000 | -10,000 | |
| 会議費支出 | 15,000 | 20,000 | -5,000 | 各地区会議、全体会議1～2回 |
| 旅費交通費支出 | 20,000 | 50,000 | -30,000 | |
| 賃借料支出 | 6,000 | 6,000 | 0 | |
| 消耗品費支出 | 30,000 | 60,000 | -30,000 | |
| 印刷製本費支出 | 50,000 | 50,000 | 0 | パンフレット印刷 |
| 通信運搬費支出 | 15,000 | 10,000 | 5,000 | |
| 保険料支出 | 10,000 | 10,000 | 0 | |
| 備品費支出 | 50,000 | 15,000 | 35,000 | 写真撮影用パネル作成費 |
| 雑費支出 | 4,000 | 2,000 | 2,000 | |
| 県士会ニュース編集委員会 | 685,600 | 629,000 | 56,600 | |
| 会議費支出 | 24,000 | 24,000 | 0 | 編集会議12回(400円×5名) |
| 旅費交通費支出 | 20,000 | 20,000 | 0 | 取材交通費、編集委員会参加交通費 |
| 消耗品費支出 | 0 | 2,000 | -2,000 | コピー用紙、プリンターインク他 |
| 印刷製本費支出 | 639,600 | 581,000 | 58,600 | 印刷代 |
| 雑費支出 | 2,000 | 2,000 | 0 | 振込手数料 他 |
| 高校生OT一日体験実行委員会 | 75,000 | 75,000 | 0 | |
| 保険料支出 | 30,000 | 30,000 | 0 | |
| 消耗品費支出 | 5,000 | 2,000 | 3,000 | 動画作成費含む |
| 通信運搬費支出 | 40,000 | 43,000 | -3,000 | |
| 福利部 | 880,000 | 985,000 | -105,000 | |
| 保険料支出 | 829,000 | 829,000 | 0 | |
| 福利厚生費支出 | 23,500 | 23,500 | 0 | |
| 旅費交通費支出 | 15,000 | 65,000 | -50,000 | |
| 消耗品費支出 | 2,000 | 2,000 | 0 | |
| 渉外費支出 | 0 | 55,000 | -55,000 | |
| 通信運搬費支出 | 10,000 | 0 | 10,000 | 新人交流会 |
| 負担金支出 | 0 | 10,000 | -10,000 | |
| 雑費支出 | 500 | 500 | 0 | |
| 渉外部 | 100,000 | 100,000 | 0 | |
| 渉外費支出 | 100,000 | 100,000 | 0 | 祝儀、祝電、他団体との懇親会等 |
| 地域包括ケア推進部 | 449,300 | 330,000 | 119,300 | |
| 福利厚生費支出 | 5,000 | 8,000 | -3,000 | |
| 会議費支出 | 80,000 | 20,000 | 60,000 | |
| 旅費交通費支出 | 5,000 | 5,000 | 0 | |
| 賃借料支出 | 0 | 10,000 | -10,000 | |
| 消耗品費支出 | 2,000 | 2,000 | 0 | |
| 印刷製本費支出 | 10,000 | 10,000 | 0 | |
| 渉外費支出 | 15,000 | 15,000 | 0 | |
| 通信運搬費支出 | 0 | 5,000 | -5,000 | |
| 諸謝金支出 | 327,300 | 250,000 | 77,300 | 下関市地域リハ活動支援事業委託料77,220円含む |
| 雑費支出 | 5,000 | 5,000 | 0 | 振込手数料 |
| 住環境、福祉機器対策委員会 | 45,000 | 43,500 | 1,500 | |
| 会議費支出 | 3,500 | 3,000 | 500 | 委員7名分 |
| 印刷製本費支出 | 500 | 500 | 0 | 印刷代 |
| 通信運搬費支出 | 1,000 | 500 | 500 | 郵送費 |
| 諸謝金支出 | 39,000 | 39,000 | 0 | |
| 雑費支出 | 1,000 | 500 | 500 | 振込手数料 |

| | | | | |
|---------------|------------|-----------|------------|---------------------------|
| 保険対策委員会 | 5,000 | 5,000 | 0 | |
| 通信運搬費支出 | 5,000 | 5,000 | 0 | |
| 介護保険対策委員会 | 5,000 | 5,000 | 0 | |
| 旅費交通費支出 | 0 | 5,000 | -5,000 | |
| 通信運搬費支出 | 5,000 | 0 | 5,000 | |
| 企画委員会 | 13,000 | 13,000 | 0 | |
| 会議費支出 | 13,000 | 13,000 | 0 | 委員会開催2回(500円×13名) |
| ICTによる県士会事業 | | | | |
| 企画調整委員会 | 55,000 | 45,000 | 10,000 | |
| 会議費支出 | 25,000 | 15,000 | 10,000 | 会議5回分 |
| 備品費支出 | 30,000 | 30,000 | 0 | 記録媒体(必要に応じて購入予定) |
| 40周年記念事業実行委員会 | 3,766,400 | 15,000 | 3,751,400 | |
| 福利厚生費支出 | 1,650,000 | 0 | 1,650,000 | 記念品(1,500円×1,080人)含む |
| 会議費支出 | 100,000 | 15,000 | 85,000 | |
| 旅費交通費支出 | 50,000 | 0 | 50,000 | |
| 賃借料支出 | 81,400 | 0 | 81,400 | 会場費(山口健康づくりセンター) |
| 消耗品費支出 | 100,000 | 0 | 100,000 | |
| 印刷製本費支出 | 400,000 | 0 | 400,000 | 記念誌(小冊子・DVD) DVDコピーは業者に頼む |
| 渉外費支出 | 50,000 | 0 | 50,000 | |
| 通信運搬費支出 | 200,000 | 0 | 200,000 | 切手代、郵送費 |
| 諸謝金支出 | 200,000 | 0 | 200,000 | 講演料 |
| 備品費支出 | 25,000 | 0 | 25,000 | |
| 広告料支出 | 700,000 | 0 | 700,000 | メディア、ポスター |
| 企画費支出 | 200,000 | 0 | 200,000 | 選手派遣、企画参加者への参加賞や景品等 |
| 雑費支出 | 10,000 | 0 | 10,000 | |
| 倫理委員会 | 20,000 | 10,000 | 10,000 | |
| 会議費支出 | 10,000 | 10,000 | 0 | |
| 通信運搬費支出 | 10,000 | 0 | 10,000 | |
| 選挙管理委員会 | 20,000 | 0 | 20,000 | |
| 通信運搬費支出 | 20,000 | 0 | 20,000 | 書類発送料 |
| 中国地区作業療法士会 | | | | |
| 合同研修会運営委員会 | 198,500 | 198,500 | 0 | |
| 会議費支出 | 8,500 | 8,500 | 0 | |
| 旅費交通費支出 | 140,000 | 140,000 | 0 | |
| 渉外費支出 | 40,000 | 40,000 | 0 | |
| 負担金支出 | 10,000 | 10,000 | 0 | |
| 訪問リハ実務者研修会 | | | | |
| 実行委員会 | 100,000 | 50,000 | 50,000 | |
| 補助金支出 | 0 | 50,000 | -50,000 | |
| 会議費支出 | 25,000 | 0 | 25,000 | |
| 通信運搬費支出 | 3,000 | 0 | 3,000 | |
| 諸謝金支出 | 70,000 | 0 | 70,000 | |
| 雑費支出 | 2,000 | 0 | 2,000 | 振込手数料 |
| 事業費支出計 | 10,719,300 | 5,407,500 | 5,311,800 | |
| ③ 会費未納退会分支出 | 0 | 0 | 0 | |
| 会費未納退会分支出 | 0 | 0 | 0 | |
| 事業活動支出計 | 15,146,300 | 9,590,000 | 5,556,300 | |
| 事業活動収支差額 | -4,918,000 | -90,000 | -4,828,000 | |

| | | | | |
|--------------------|------------------|---------------|------------------|--------------------------------------|
| II 投資活動収支の部 | | | | |
| 1. 投資活動収入 | | | | |
| 冊子発行積立資産取崩収入(1) | 450,000 | 90,000 | 360,000 | 40周年記念誌40万、啓発パンフレット5万 |
| 40周年事業積立資産取崩収入(2) | 3,070,000 | 0 | 3,070,000 | |
| 設備費積立資産取崩収入(3) | 1,000,000 | 0 | 1,000,000 | ホームページ製作費 |
| 研修会積立資産取崩収入(4) | 398,000 | 0 | 398,000 | 40周年講演料20万、 中国地区作業療法士会合同研修会19万8千円 |
| 投資活動収入計 | 4,918,000 | 90,000 | 4,828,000 | |
| 2. 投資活動支出 | | | | |
| 積立預金支出 | 0 | 0 | 0 | |
| 投資活動支出計 | 0 | 0 | 0 | |
| 投資活動収支差額 | 4,918,000 | 90,000 | 4,828,000 | |
| III 予備費支出 | | | | |
| 当期収支差額 | 0 | 0 | 0 | |
| 前期繰越収支差額 | 1,409,310 | 1,396,878 | 12,432 | |
| 次期繰越収支差額 | 1,409,310 | 1,396,878 | 12,432 | |